

(Stand Oktober 2021)

Tutorial

Anleitung „Aschaffenburg 2.0“

Aufbau der Seite	2
Registrierung	3
Anmeldung	4
Beitragen	5
Beitrag erstellen	5
Meine Entwürfe	8
Meine Beiträge	8
Kommentare	9
Abmeldung	9

„Aschaffenburg 2.0“ kann über diese URL erreicht werden: <https://aschaffenburgzweinull.stadtarchiv-digital.de/>

Aufbau der Seite

Die Startseite („Neuigkeiten“) des Stadtlabors ist in verschiedene Rubriken gegliedert.

Unter „Neueste Beiträge“ sind die aktuellsten Beiträge aufgelistet. Der zuletzt veröffentlichte Beitrag erscheint an erster Stelle. Über „Alle Beiträge anzeigen“ wirst Du zur gesamten Beitragsammlung weitergeleitet.

Anschließend werden die zwei Podcast-Reihen, die im Stadtlabor zu hören sind, angezeigt. Die „Aschaffener Geschichten“ beleuchten verschiedene Aspekte der Aschaffener Stadtgeschichte. Auch hier werden die aktuellsten Folgen angezeigt, über „Alle Folgen anzeigen“ gelangst Du zur Auflistung aller Podcast-Folgen. Die Podcastreihe „Lebensgeschichten der Digitalisierung“ entsteht in der Zusammenarbeit von Stadt- und Stiftsarchiv und dem Medienhaus Main-Echo. In den einzelnen Folgen wird verschiedenen digitalen Entwicklungen in Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft nachgegangen.

Podcastreihe „Aschaffener Geschichten“

 <p>Aschaffener Geschichten #14</p>	<p>Episode 14: Jüdisches Leben in Aschaffenburg</p>	 <p>Aschaffener Geschichten #13</p>	<p>Episode 13: Jugendkultur und Jugendarbeit in Aschaffenburg</p>
 <p>Aschaffener Geschichten #12</p>	<p>Episode 12: Umbenennung von Straßennamen in Aschaffenburg</p>	 <p>Aschaffener Geschichten #11</p>	<p>Episode 11: Die Stadtlabor-App</p>

[→ ALLE FOLGEN ANZEIGEN](#)

Podcastreihe „Lebensgeschichten der Digitalisierung“

 <p>Lebensgeschichten der Digitalisierung (4):</p>	 <p>Lebensgeschichten der Digitalisierung (3): AR/VR</p>
---	---

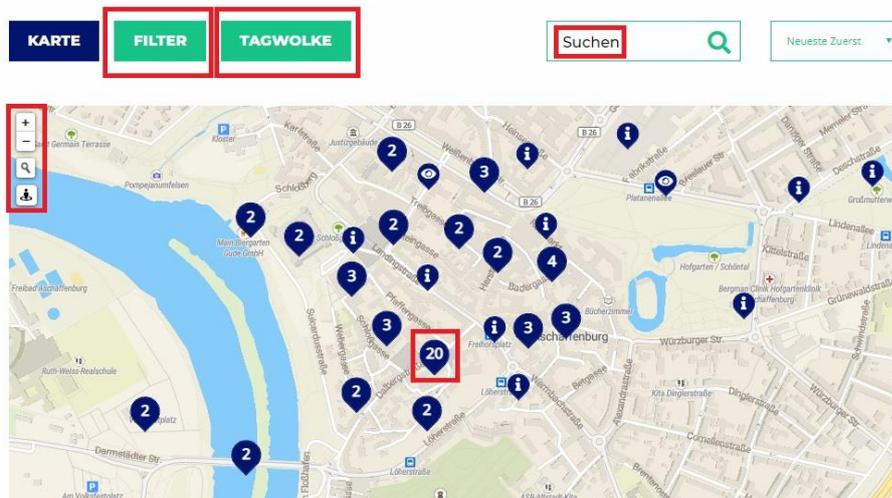
Neuigkeiten aus dem Aschaffener Digitalladen und aus dem Stadtlabor werden unter „Aktuelles aus dem Stadtlabor“ bekanntgegeben.

In der Kopfzeile kann zu den verschiedenen Seiten des Stadtlabors navigiert werden.



Unter „Beiträge“ gelangst Du zu allen veröffentlichten Beiträgen des Stadtlabors. Zentrales Element ist dabei die Karte. Auf dieser sind ein Großteil der Beiträge verortet. Über die blauen Pins können die verschiedenen Beiträge ausgewählt werden. Zur besseren Übersicht werden Beiträge zusammengefasst. Die Zahlen in den Pins zeigen an, wie viele Beiträge in diesem Gebiet zusammengefasst wurden. Die Karte kann durch die „+“- und „-“-Zeichen vergrößert und verkleinert werden. Außerdem verfügt die Karte über eine Ortungsfunktion. Über den Button/Reiter „Filter“ können Beiträge gezielt gesucht werden. Als Filter kann der Zeitraum, das Thema oder die Inhalte angegeben werden. Eine weitere Suchmöglichkeit bietet die

„Tagwolke“. Dort sind alle Schlagworte zu finden. Die Größe der Schlagworte zeigt an, wie oft ein Begriff bereits verwendet wurde. Außerdem kann über die Suchleiste nach Begriffen gesucht werden.



Registrierung

Die Startseite zur Anmeldung und Erstellung eines Profils erreichst Du unter dem Feld „Beitragen“ (ganz rechts in der Kopfzeile). Danach erscheinen einmal die „FAQs“. Dort werden häufig gestellte Fragen beantwortet und erste Hilfestellungen gegeben. Über den Button „Account“ gelangst Du zur Registrierung bzw. zur Anmeldung: <https://aschaffenburgzweinnull.stadtarchiv-digital.de/beitragen/anleitung/>

The image shows a registration form on a website. At the top, there are three navigation buttons: 'ANLEITUNG' (green), 'ACCOUNT' (blue), and 'BEITRAG VERFASSEN' (green). The form itself is enclosed in a blue border and contains the following elements: a text input field for 'Benutzername', another text input field for 'Passwort', a checkbox labeled 'Angemeldet bleiben', a green button with the text 'ANMELDEN', and a link 'Passwort vergessen?'. Below the form, there is a separate box with a red border containing the text 'Noch nicht registriert?' and a grey button with a right-pointing arrow and the text 'REGISTRIEREN'.

Für die Erstnutzung ist eine Registrierung notwendig und Du kannst ein Benutzerkonto anlegen. Dazu kannst Du dir nun einen Benutzernamen aussuchen. Bitte beachte, dass Du den Benutzernamen nach dem Registrieren nicht mehr ändern kannst. Außerdem muss ein Passwort erstellt werden. Das Passwort muss mindestens 12 Zeichen lang sein. Für ein sicheres Passwort verwende Groß- und Kleinschreibung sowie Sonderzeichen. Um die Registrierung abzuschließen, müssen noch die Nutzungsbestimmungen (<https://aschaffenburgzweinnull.stadtarchiv->

digital.de/nutzungsbestimmungen/) gelesen und diesen zugestimmt werden. Bei erfolgreicher Registrierung erhältst Du eine Bestätigung per Mail.

Registrieren

Benutzername 

Kann nicht geändert werden.

E-Mail

Passwort

Passwort bestätigen

Tipp: Das Passwort sollte mindestens zwölf Zeichen lang sein. Für ein stärkeres Passwort verwende Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen wie ! " ? \$ % ^ & ; .

Ich habe die [Nutzungsbestimmungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.

REGISTRIEREN

[Anmelden](#) [Passwort vergessen?](#)

Anmeldung

Nun kannst Du dich immer wieder über „Beitragen“ und „Account“ mit dem Benutzernamen und dem gewählten Passwort anmelden.

NEUIGKEITEN BEITRÄGE KARTE **BEITRAGEN**

ANLEITUNG **ACCOUNT** **BEITRAG VERFASSEN**

Benutzername

Passwort

Angemeldet bleiben

ANMELDEN

[Passwort vergessen?](#)

Noch nicht registriert?

→ **REGISTRIEREN**

Beitragen

Beitrag erstellen

Sobald Du angemeldet bist, erreichst Du über den Button/Reiter „Beitragen“ die allgemeine Übersicht zu Deinen Beiträgen.

Über „Beitrag verfassen“ kannst Du einen neuen Beitrag erstellen. Dafür einfach den verschiedenen Eingabeschritten folgen. Dazu entweder nach jedem Schritt "Weiter" anklicken oder die Seite nach unten scrollen.

Gib Deinem Beitrag zunächst einen Titel.



Titel des Beitrages

Unter welchem Titel soll der Beitrag erscheinen? Der Titel darf eine Länge von 90 Zeichen nicht überschreiten.

Danach geht es um die zeitliche Einordnung des Beitrags: Es kann ein konkretes Datum eingegeben, der Beitrag einer Epoche zugeordnet oder eine Zeitspanne ausgewählt werden. Im nächsten Schritt wird der Inhalt des Beitrags genauer bestimmt. Welche Themen behandelt der Artikel (Bildung, Geschichte, Kontrovers, Kultur, Leben, Persönliches)? Handelt es sich um eine persönliche Beobachtung oder um eine reine Information?

Epoche

Welche Zeit(-spanne) ist für den Beitrag relevant?

Handelt es sich um ein eintägiges Ereignis?

14 10 2021
Tag Monat Jahr

Oder gibt es für den Beitrag eine relevante Zeitspanne?

Sie können Epochen auswählen, oder Daten direkt eingeben. Falls die Zeitspanne in die Gegenwart andauert kann das zweite Eingabefeld frei gelassen werden. Die Angabe von Tag und Monat ist optional.

ALTERTUM MITTELALTER FRÜHE NEUZEIT 19. JAHRHUNDERT 20. JAHRHUNDERT 21. JAHRHUNDERT

VON 14 10 2021 BIS 14 10 2021
Tag Monat Jahr Tag Monat Jahr



Über die Karte wird der Beitrag verortet. Dafür auf der Karte den passenden Ort anklicken. Zum Rein- und Rauszoomen links oben "+" und "-" verwenden, zum Verschieben der Karte die linke Maustaste gedrückt halten. Alternativ kann die Adresse eingegeben werden.

Ort

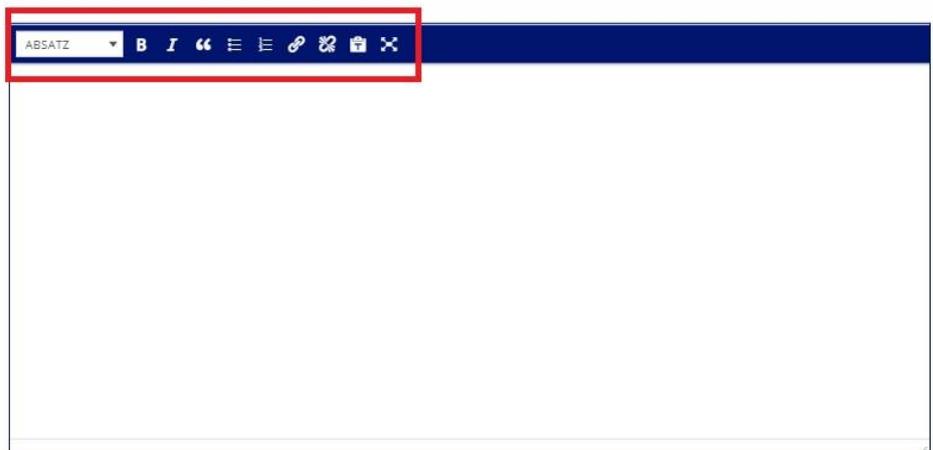
Sie können eine Adresse angeben oder den Pin frei auf der Karte positionieren.



Anschließend kann im Textfeld der Beitrag geschrieben werden. Du kannst dafür gerne die im oberen Bereich aufgeführten Formatierungsvorschläge benutzen: Absätze, Kursivschreibung, Anführungszeichen oder einen Link einfügen etc.

TEXT

Sie können hier den Text Verfassen oder aus einem Textverarbeitungsprogramm einfügen . Die Formatierung aus Texteditoren werden erkannt, insofern entsprechende Absatzformate verfügbar sind.



Unter "Tags" wird der Beitrag im nächsten Schritt verschlagwortet. Mit einem Klick in das Feld erscheint eine Liste aller schon verwendeten Tags. Fehlt ein passendes Schlagwort für Deinen Text, kannst Du dieses mithilfe des "+"-Zeichens hinzufügen.

Tags



Im nächsten Schritt können Bilder oder andere Medien hinzugefügt werden. Dafür über "Zur Galerie hinzufügen" Bilder hochladen. Hier eignet sich das JPEG-Format am besten. Nach dem Hochladen der Datei(en) öffnet sich automatisch der Reiter „Mediathek“, in dem Du alle Deine bisher hochgeladenen Dateien sehen kannst. Bitte gib den Dateien einen Titel und eine Beschriftung. In der Bildunterschrift kann z.B. die Quellenangabe erfolgen. Anschließend auf „Auswählen“ drücken, dann wird das Bild dem Beitrag hinzugefügt.

ANHANG-DETAILS



ADACCorso-FotoLeoPostl-1983-SSAA-1.jpg
14. Oktober 2021
449 kB
2073 auf 1476 Pixel
Bild bearbeiten
ENDGÜLTIG LÖSCHEN

Titel

Beschriftung

AUSWÄHLEN

Medien

ZUR GALERIE HINZUFÜGEN Sortierung beibehalten

SPEICHERN UND BEENDEN **VORSCHAU** **SCHRITT 7/8** **WEITER**

Größere Dateien, z.B. ein Youtube Video, oder Inhalte von anderen Seiten, können über die Angabe der URL im Feld "Externe Medien" ebenfalls in den Beitrag integriert werden.

Abschließend kannst Du dir unter "Vorschau" anzeigen lassen, wie der fertige Beitrag aussehen würde. Änderungen können zu diesem Zeitpunkt einfach vorgenommen werden. Wenn Du mit dem Beitrag zufrieden bist, auf "Speichern und beenden" klicken. Der Beitrag wird gespeichert, er kann weiterhin bearbeitet werden. Sobald der Beitrag veröffentlicht werden soll, einfach auf "Veröffentlichen" klicken. Der Beitrag wird dann von der Stadtlabor-Redaktion gesichtet und anschließend veröffentlicht.

SPEICHERN UND BEENDEN **VERÖFFENTLICHEN** **SCHRITT 8/8** **VORSCHAU**

Meine Entwürfe

Hier sind alle Deine Beiträge, die Du noch bearbeitest und die noch nicht veröffentlicht sind, aufgelistet. Der Beitrag kann entweder erneut bearbeitet oder gelöscht werden.

Meine Entwürfe

Testbeitrag

BEITRAG BEARBEITEN

BEITRAG LÖSCHEN

Meine Beiträge

Hier findest Du eine Gesamtübersicht aller Beiträge, die Du veröffentlicht hast. Falls Du nach der Veröffentlichung noch Änderungen vornehmen möchtest oder Informationen, Bilder etc. hinzufügen möchtest, kann der Beitrag auch weiterhin bearbeitet werden ("Beitrag bearbeiten"). Daraufhin erscheint der ausgewählte Beitrag erneut unter "Meine Entwürfe" und kann dort bearbeitet werden. Die Bearbeitungs- und Veröffentlichungsschritte bleiben gleich. Unter „Meine Beiträge“ wird das Feld „Beitrag bearbeiten“ ausgegraut und kann nicht mehr angeklickt werden. Während der Bearbeitung bleibt die alte Version des Beitrags im Stadtlabor sichtbar. Sobald die Änderungen von Dir und der Stadtlabor-Redaktion freigegeben wurden, erscheint die korrigierte Version.

Meine Beiträge

„Dessauer, Standort 1“ – Station 8 des Audioguide zur Industriegeschichte

Momentan in Bearbeitung, über Meine „Entwürfe“ abrufbar.

BEITRAG BEARBEITEN

BEITRAG LÖSCHEN

Kommentare

Unterhalb eines jeden Beitrags kannst Du einen Kommentar verfassen - bitte beachte hierbei stets freundlich und sachlich zu bleiben. Auf diesen Kommentar kann eine andere Person antworten, genauso kannst Du auf schon bestehende Kommentare antworten. Bitte beachte, dass auch ein Kommentar von den Mitarbeiter*innen des Projekts freigegeben wird. Wundere Dich also nicht, wenn er nach dem Abschicken nicht direkt erscheint. Außerdem kannst Du Beiträge in den sozialen Medien teilen.

BEITRAG TEILEN

Kommentar verfassen

Angemeldet als Aschaffenburg_2.0. Abmelden?

Abmeldung

Zu guter Letzt: Wenn Du dich wieder Abmelden willst, wähle entweder in der oberen rechten Ecke die drei Striche aus und dann „Account“ oder Du gelangst über „Beitragen“ zu deinem Profil. Dort kannst Du einerseits das Profil bearbeiten und dich andererseits über „Abmelden“ ausloggen. Solltest Du nicht mehr Teil von „Aschaffenburg 2.0“ sein wollen, kannst Du am Ende der Seite das Profil löschen. Hierbei werden aber auch Deine Beiträge gelöscht.

Mein Profil

Benutzername

Vorname

Nachname

Ihr öffentlicher Name

Aschaffenburg_2.0 ▾

E-Mail

Neues Passwort

Neues Passwort wiederholen

PROFIL AKTUALISIEREN

ABMELDEN

PROFIL LÖSCHEN